

**ESCUELAS PÚBLICAS DE ROXBURY**  
**1-A – DECLARACIÓN JURADA PARA PADRE(S)/TUTOR(ES) LEGAL(ES)**  
**1-B – DECLARACIÓN JURADA PARA RESIDENTE(S)**

**Devuelva el paquete de registro de declaración jurada completo.**

**INSCRIPCIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA DE ESTUDIANTES**

**REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN**

Para inscribirse en el Distrito Escolar de Roxbury, debe completar los formularios adjuntos y proporcionar todos los documentos requeridos como se describe en la página dos. Se puede inscribir a un niño entre las edades de cinco y menos de veinte años que vive/reside en la casa de un adulto, que no sea de sus padres o tutores legales, que resida dentro de los límites del Distrito Escolar de Roxbury. matrícula gratuita en las escuelas del Distrito siempre que se cumplan todos los requisitos de la ley de Nueva Jersey. NJSA 18A: 38-1 establece que un niño que vive con dicho residente debe ser:

- mantenido gratis (sin cargo) por el residente como si el niño fuera el propio hijo del residente y tuviera la intención de hacerlo por un tiempo más largo que el período escolar ;
- y mantenido y mantenido en el hogar del residente debido a dificultades familiares o económicas en la familia del niño y no simplemente para asistir a una de las escuelas del distrito.

Los residentes deben asumir toda la responsabilidad por el niño en relación con los requisitos escolares y firmar una declaración jurada que certifique lo mismo. La ley de Nueva Jersey también requiere que los padres o tutores legales que permitan que su hijo viva con otra persona deben ser incapaces de mantener o cuidar al niño debido a dificultades familiares y/o económicas. Los padres/tutores deben firmar una declaración jurada que acredite la existencia de tales problemas. Los residentes y los padres/tutores legales deben presentar declaraciones juradas por separado.

**DOCUMENTACIÓN**

Para cumplir con los requisitos legales, los residentes que no sean los padres o tutores legales de un niño que deseen inscribir al niño en el Distrito Escolar de Roxbury, deberán presentar al Distrito los formularios de admisión y las declaraciones juradas legales. adjunto en este paquete de admisión anualmente y presentar los documentos enumerados en la página dos.

**DOCUMENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA**

**Las declaraciones juradas deben ir acompañadas de documentación para verificar la existencia de una dificultad y la cantidad de manutención proporcionada. La falta de presentación de documentación suficiente para establecer el cumplimiento de la ley puede resultar en la denegación de la solicitud. El distrito utilizará la información y la documentación provistas con la solicitud de admisión para determinar la validez de la solicitud. Si la evidencia no respalda la validez de la solicitud, es posible que no se permita la inscripción del niño.**

**Dificultades económicas**

En el caso de que declare, bajo juramento, que existen dificultades económicas que impiden que los padres/tutores mantengan y cuiden al alumno, presente documentación para respaldar la validez de ese reclamo, que puede incluir , pero no limitarse a la documentación que verifique: salario; desempleo; recibo de asistencia pública federal y/o estatal u otros beneficios; y cualquier otra documentación que establezca dificultades económicas.

**Dificultades familiares**

En el caso de que declare, bajo juramento, que existe una dificultad familiar que impide que los padres/tutores mantengan y cuiden al alumno, presente documentación para respaldar la validez de ese reclamo, que puede incluir, entre otros, documentación que verifique: tratamiento médico y/o de salud mental; participación de la agencia de bienestar infantil; y cualquier otra documentación que establezca dificultades familiares.

**Dificultades Económicas y Familiares**

En caso de que declare, bajo juramento, que existen dificultades económicas y familiares que impiden que los padres/tutores mantengan y cuiden al alumno, presente documentación para respaldar la validez de ambas reclamación (es).

**Usted tiene la responsabilidad de proporcionar pruebas suficientes para establecer la existencia de una dificultad familiar o económica que hace que los padres/tutores no puedan brindar apoyo o cuidar al alumno. Las declaraciones fraudulentas o los reclamos de admisión pueden ser perseguidos con todo el peso de la ley.**

**1B – DECLARACIÓN JURADA DEL SOLICITANTE RESIDENTE (“Residente”)**

**Este es un documento legal que debe ser jurado y firmado en presencia de un notario público. Si el solicitante está casado, tanto el esposo como la esposa deben firmar esta declaración jurada.**

**Si la información proporcionada es falsa, la Junta de Educación buscará el reembolso de la matrícula a un costo de \_\_\_\_\_. La Junta de Educación puede presentar un cargo penal en su contra por cualquier declaración intencionalmente falsa.**

SS CONDADO DE \_\_\_\_\_),

\_\_\_\_\_  
(Nombre del padre/tutor)

\_\_\_\_\_  
(Nombre del padre/madre/tutor)

mayor de edad, habiendo prestado juramento de acuerdo con la ley, depone y dice:

I. Yo/nosotros residimos en No. \_\_\_\_\_, en el Municipio de \_\_\_\_\_  
Condado de Morris, Estado de Nueva Jersey.

Yo/nosotros somos/no (**marque uno con un círculo**) somos dueños de esta propiedad. Si soy/somos dueños de esta propiedad, he/hemos adjuntado una copia fiel de la escritura. Si yo/nosotros alquilamos el local, he/hemos adjuntado una copia fiel del contrato de arrendamiento. Si yo/nosotros no tenemos un contrato de arrendamiento por escrito, yo/nosotros hemos adjuntado una declaración notariada del arrendador reconociendo la tenencia. **Si corresponde, el nombre y dirección de mi arrendador es:**

\_\_\_\_\_

II. La información provista en esta Declaración Jurada es precisa y completa. Yo/nosotros entendemos completamente que yo/nosotros podemos ser responsables del pago de la matrícula si el Comisionado de Educación rechaza el reclamo de admisión a la escuela, sin cargo.

III. La siguiente información se presenta a la Junta de Educación en apoyo de mi solicitud de admisión gratuita de \_\_\_\_\_

(Nombre del alumno)

A. 1. Nombre de los padres del alumno:

\_\_\_\_\_  
(Apellido de la madre)

\_\_\_\_\_  
(Nombre de la madre)

\_\_\_\_\_  
(Apellido del padre)

\_\_\_\_\_  
(Nombre del Padre)

**1B**

2. Dirección de la Madre \_\_\_\_\_  
(No.) (Calle)  
\_\_\_\_\_  
(Pueblo) (Estado) (Código Postal)  
\_\_\_\_\_  
(Teléfono de Casa) (Teléfono de Trabajo) (Teléfono Celular)

Dirección del Padre \_\_\_\_\_  
(No.) (Calle)  
\_\_\_\_\_  
(Pueblo) (Estado) (Código Postal)  
\_\_\_\_\_  
(Teléfono de Casa) (Teléfono de Trabajo) (Teléfono Celular)

3. Nombre del tutor legal, si corresponde:

\_\_\_\_\_  
(Apellido) (Nombre)

4. Dirección del tutor legal: \_\_\_\_\_  
(No.) (Calle)  
\_\_\_\_\_  
(Pueblo) (Estado) (Código Postal)  
\_\_\_\_\_  
(Teléfono de Casa) (Teléfono de Trabajo) (Teléfono Celular)

5. ¿Es usted el tutor legal? \_\_\_\_\_

De no ser así, ¿ha presentado una solicitud ante el tribunal para que se le nombre tutor legal?

**SI NO**

¿Cuándo? \_\_\_\_\_

Proporcione documentación para respaldar esta respuesta

**B.** 1. Escuela y grado al que asistirá el alumno:

\_\_\_\_\_

2. ¿A qué escuela asistió el alumno por última vez?

\_\_\_\_\_

(Nombre de la escuela)

(Dirección)

\_\_\_\_\_

(Ciudad)

(Estado)

(Código postal)

(Núm. de teléfono)

3. Fecha de la última asistencia: \_\_\_\_\_

**C.** 1. Dirección en la que vive actualmente el alumno:

\_\_\_\_\_

(No.)

(Calle)

\_\_\_\_\_

(Pueblo)

(Estado)

(Código Postal)

2. Número de Teléfono: \_\_\_\_\_

3. Última dirección anterior del Alumno:

\_\_\_\_\_

(No.)

(Calle)

\_\_\_\_\_

(Pueblo)

(Estado)

(Código Postal)

**D.** 1. Con quién vive el Alumno ahora ?

\_\_\_\_\_

(Apellido)

(Nombre)

¿Desde cuándo? \_\_\_\_\_

2. ¿Qué parentesco tienes con el Alumno? \_\_\_\_\_

1B

3. Encierre en un círculo **lo hará o no lo hará**:

El alumno **residirá/no residirá** conmigo con el único propósito de recibir una educación pública gratuita en el distrito.

E. 1. ¿Los padres/tutores legales del Alumno actualmente pagan alguno de los costos de mantenimiento del Alumno?            **Sí**    **No**

2. Si es así, ¿cuánto?            \$ \_\_\_\_\_ por semana  
  \$ \_\_\_\_\_ por mes  
  \$ \_\_\_\_\_ por año

¿Con qué propósito? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

F. 1. Durante el tiempo que el Alumno resida con usted, ¿recibirá algún pago o contribución ya sea en dinero o en alojamiento, comida, ropa, seguro/gastos médicos, recreación o cualquier otra cosa o servicio de valor en relación con el apoyo, manutención y educación del alumno?

**Sí**    **No**

2. Explique (sea específico en cuanto a la cantidad, tipo y propósito del pago o contribución). **IDENTIFIQUE Y ADJUNTE TODA LA DOCUMENTACIÓN PARA APOYAR ESTA RESPUESTA.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**1B**

**G.** 1. ¿Quién es financieramente responsable del Alumno?

---

2. ¿Cuándo espera que el Alumno se mude de su casa?

---

(Proporcione una fecha específica)

3. Durante el tiempo que el Alumno resida con usted, ¿hará algún pago o contribución ya sea en dinero o en alojamiento, comida, ropa, seguro/gastos médicos, recreación o cualquier otra cosa o servicio de valor en conexión con el apoyo, manutención y educación del Estudiante?

**SI NO**

4. Explique (Sea Específico en cuanto a Monto, Tipo y Propósito del Pago o Aporte).

**IDENTIFIQUE Y ADJUNTE TODA LA DOCUMENTACIÓN PARA APOYAR ESTA RESPUESTA.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**H.** 1. ¿Vive el alumno actualmente con sus padres/tutor(es) legal(es) alguna parte de la semana?

**SÍ NO**

Si es así, ¿cuántos días a la semana? \_\_\_\_\_

Si es así, ¿cuántos días al mes? \_\_\_\_\_

Si es así, ¿cuántos días al año? \_\_\_\_\_

I. 1. Durante el año escolar, ¿vivirá el Alumno con sus padres/tutor(es) legal(es) alguna parte de la semana? **SÍ NO**

Si es así, ¿cuántos días a la semana? \_\_\_\_\_

Si es así, ¿cuántos días al mes? \_\_\_\_\_

Si es así, ¿cuántos días al año? \_\_\_\_\_

2. ¿Vivirá este estudiante con sus padres durante el verano?

**SÍ NO**

III. Yo/asumiré todas las obligaciones personales y financieras del Alumno con respecto a los requisitos escolares, y recibiré una contribución o pago mínimo de cualquier tipo de los Padres/Tutores Legales en relación con el apoyo, mantenimiento o educación de el alumno.

IV. Hago esta declaración jurada de conformidad con N.J.S.A. 18A: 38-1 (b), para inducir a la Junta de Educación de Roxbury a aceptar a dicho Alumno en sus escuelas públicas de forma gratuita.

V. Yo/nosotros entendemos que la Junta de Educación se reserva el derecho de hacer verificaciones periódicas en cuanto a nuestro apoyo continuo para el Estudiante mencionado anteriormente y su residencia en nuestro hogar. Además, la Junta de Educación se reserva el derecho de solicitar documentación adicional para verificar la residencia y dependencia del Estudiante mencionado anteriormente. Yo/nosotros estamos de acuerdo en cooperar con cualquier investigación por parte de la Junta de Educación.

Las declaraciones anteriores y los archivos adjuntos son verdaderos y completos. Yo/nosotros sabemos que si son falsos, yo/estamos sujetos a castigo, incluyendo la responsabilidad personal por el pago de la matrícula por todo el año escolar, o cualquier parte del mismo.

Jurado y suscrito

Ante mí este Día de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. (Firma del padre/tutor) \_\_\_\_\_

Notario público \_\_\_\_\_ (Firma del padre/tutor) \_\_\_\_\_





## ESCUELAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ROXBURY

25 Meeker Street Succasunna, NJ 07876

973-584-4232

973-252-0593 (fax)

### Formulario de evaluación del programa AG McKinney Vento

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ ID# \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_

Nombre(s) del padre/tutor: \_\_\_\_\_

Número(s) de teléfono: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Escuela de origen (basada en la residencia actual): \_\_\_\_\_

Escuela de origen (última escuela a la que asistió): \_\_\_\_\_

Hermanos del estudiante:

Nombre

Escuela

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Por favor responda las siguientes preguntas:

1. ¿La dirección de la casa de este estudiante es un arreglo de vivienda temporal?  **Sí**  **No**
2. ¿Es este un arreglo de vivienda temporal debido a la pérdida de vivienda o dificultades económicas?  **Sí**  **No**
3. ¿Está este estudiante en una colocación de crianza temporal o de emergencia?  **Sí**  **No**
4. Como estudiante, ¿estás viviendo con alguien que no sea tu padre o tutor legal?  **Sí**  **No**

Si respondió **SÍ a cualquiera** de las preguntas anteriores, complete el resto de este formulario.

Si respondió **NO** a todas las preguntas anteriores, puede detenerse aquí.

\_\_\_\_\_

#### 1. ¿Dónde vive actualmente este estudiante? (marque la casilla)

En un motel/hotel- Nombre del motel/hotel: \_\_\_\_\_

En un refugio- Nombre del refugio: \_\_\_\_\_

Vivienda de transición- Nombre de la vivienda de transición: \_\_\_\_\_

Hogar grupal- Nombre del hogar grupal: \_\_\_\_\_

Temporal /hogar de acogida de emergencia



**ESCUELAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ROXBURY**

25 Meeker Street Succasunna, NJ 07876

973-584-4232

973-252-0593 (fax)

**Formulario de evaluación del programa AG McKinney Vento**

- Con más de una familia en una casa o apartamento
- Mudarse de un lugar a otro
- En un lugar no diseñado para dormir, como un automóvil, un parque o un campamento

**2. ¿Cuánto tiempo ha vivido en esta residencia?** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. ¿Cuánto tiempo planea vivir en esta residencia?** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Con quién vive actualmente el estudiante: (marque la casilla)**

- Ambos padres
- Uno de los padres: ¿Cuál padre? \_\_\_\_\_
- Uno de los padres y otro adulto- ¿Cuál padre? \_\_\_\_\_
- Un pariente: especifique cuál (por ejemplo, abuela) \_\_\_\_\_
- Amigos u otros adultos - Identifíquese: \_\_\_\_\_
- Un adulto que no sea padre o tutor legal - identifíquese: \_\_\_\_\_

**5. Describa la situación de vivienda actual en detalle:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. ¿Alguna posibilidad de violencia o abuso en el hogar? Si es así, descríbalos.** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## ESCUELAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ROXBURY

25 Meeker Street Succasunna, NJ 07876

973-584-4232

973-252-0593 (fax)

### Formulario de evaluación del programa AG McKinney Vento

**7. En la escuela anterior de su hijo, ¿recibió alguno de los siguientes? (marque todas las que correspondan)**

- Educación especial/Servicios para niños excepcionales- Describa: \_\_\_\_\_
- Plan de adaptación 504- Describa: \_\_\_\_\_
- Servicios de inglés como segundo idioma (ESL)
- Ayuda para mejorar el comportamiento
- Servicios de tutoría
- Servicios para dotados académica o intelectualmente
- Servicios de consejería

**8. En este momento, ¿cuál es la mayor necesidad de su hijo? (marque todo lo que corresponda)**

- Útiles escolares
- Uniforme o ropa escolar
- Ayuda para mejorar académicamente
- Ayuda para mejorar el comportamiento
- Referencia para asistencia alimentaria
- Referencia médica/vacunas
- Referencia de salud mental/consejería
- Otro- Por favor describa: \_\_\_\_\_

**Mi firma abajo afirma lo siguiente: (1) la información que he proporcionado en este formulario es verdadera y precisa según mi leal saber y entender; (2) la misma información, así como otra información que pueda identificar a mi(s) hijo(s), puede compartirse con mi firma a continuación como consentimiento con la comunidad y las agencias gubernamentales de conformidad con una colaboración entre agencias entre este distrito escolar y (3) la misma La información, así como otra información que pueda identificar a mi(s) hijo(s), puede ser compartida con mi firma a continuación como consentimiento para un propósito educativo legítimo. Además, mi firma afirma que he recibido una copia de mis derechos bajo la ley McKinney-Vento.**

Firma del padre/tutor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
(o joven no acompañado)

Firma del enlace escolar de MCV: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_